

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №17» г. Черкесска  
(МБОУ «Гимназия №17» г. Черкесска)**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим Советом  
МБОУ «Гимназия №17» г. Черкесска  
(Протокол от 31.08.2022 № 1)

ПРИНЯТО с учетом мнения Совета обучающихся  
(Протокол от 29.08.2022 № 1)  
Родительского Совета  
(Протокол от 26.08.2022 г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Гимназия №17»  
г. Черкесска

  
М.М. Эбзеев  
УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ «Гимназия №17»  
г. Черкесска  
от 31.08.2022 г. № 166

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке и основании перевода, отчисления обучающихся в  
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Гимназия №17» г. Черкесска**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с:
- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) («Собрание законодательства РФ от 14.04.2014 №15 ст. 1691);
  - Конвенции о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990)
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
  - Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
  - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
  - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
  - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденные приказом Министерства просвещения России от 2.09.2020 № 458 (с изменениями, утвержденными приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 г. № 707) (далее – Порядок);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденные приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 № 115;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденные приказом Министерства образования и науки России от 29.08.2013 № 1008;

– Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки России от 12.03.2014 № 177;

- Уставом МБОУ «Гимназия №17» г. Черкесска

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №17» г. Черкесска.

1.2.1. Прием на обучение в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. N 373, прекращается 1 сентября 2022 года. В соответствии с приказами Минпросвещения России от 31 мая 2021г. № 286 и № 287 « Об утверждении ФГОС НОО и ФГОС ООО» с 1 сентября 2022 г. обучающиеся 1-х и 5–х классов будут обучаться по обновлённым ФГОС начального общего и основного общего образования».

1.2.2. «Обучение лиц, зачисленных до 1 сентября 2022 года для обучения по основным образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. N 373, от 17 декабря 2010 г. N 1897 и от 17 мая 2012 г. N 413, осуществляется в соответствии с указанными стандартами до завершения обучения, за исключением случаев готовности Гимназии к реализации обновленных ФГОС НОО и ООО и наличия согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по программам начального общего и основного общего образования».

1.3. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей – Приложение №1

## **1. Перевод обучающихся в следующий класс**

1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия №17» г. Черкесска (далее – ОО)

1.2. Директор гимназии издает приказ о переводе обучающихся, не имеющих академических задолженностей, в следующий класс и награждении обучающихся, имеющих отличные четвертные (полугодовые) и годовые отметки по всем предметам учебного плана, изучавшимся в этом классе, грамотой «За отличные успехи в учении».

1.3. Классный руководитель фиксирует решение педагогического совета в итоговой ведомости классного журнала для каждого обучающегося персонально. Выставляет годовые отметки в личное дело обучающегося. Информировать родителей (законных представителей) о годовых отметках обучающихся.

1.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. ОО, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, самообразования, обязаны создать условия

обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

1.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ОО создается комиссия.

1.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.10 Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в течение года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

Руководитель ОО на основании решения педагогического совета издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс.

2.11. Обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической

задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

**3. Перевод обучающегося из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности**

3.1 Перевод обучающегося из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. ОО обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4. В случае перевода обучающихся родители (законные представители):

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

обращаются в ОО с заявлением об отчислении в связи с переводом в другое образовательное учреждение (приложение №1). Заявление может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.5. Для перевода ребенка из одного ОУ в другое предъявляются следующие документы:

- личное заявление родителей (законных представителей) о переводе ребенка в ОУ по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению;
- документ, подтверждающий согласие ОУ принять обучающегося после отчисления из другого ОУ;
- оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);
- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка или паспорт ребенка (в случае наличия);
- медицинская справка о состоянии здоровья.

3.6. В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс, и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Федерации.

3.7. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ «Гимназия №17» г. Черкесска в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.8. ОО выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью ОО и подписью директора (уполномоченного им лица).

3.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления в ОО в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.10. Указанные в пункте 3.8. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося в ОО вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа,

удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.11. Зачисление обучающегося в ОО в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора МБОУ «Гимназия №17» г. Черкесска (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.8. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.12. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

#### **4. Отчисление обучающихся**

4.1. Отчисление обучающихся из образовательной организации проводится в следующих случаях:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.3.2. настоящего положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в

случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.5. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из ОО, выдается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ОО в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении.

4.6 Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.



4.7. За неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.8. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.9. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.10. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

4.11. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.3.6. допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.12. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей -

сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.13. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.15. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

## **5. Порядок оформления получения обучающимися образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования)**

5.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность: начальное общее и основное общее образование может быть получено в форме семейного образования; среднее общее образование - в форме самообразования.

5.2. Обучение в формах семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 вышеназванного Закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.3 Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию (далее - аттестация) в ОО по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти аттестацию экстерном в МКОУ «Гимназия №17» г. Черкесска бесплатно.

5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные ОО.

5.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в формах семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.6. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

5.7. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.8. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в ОО составляет:

по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта; по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

5.9. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в порядке, установленном локальными нормативными актами, сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации в очной форме.

5.10. Порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.10.1. Родители (законные представители) обучающегося при выборе им освоение программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования), информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального образования на территории которого они проживают, в течение 15 календарных дней с момента

утверждения приказа об отчислении обучающегося из ОО в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

5.10.2. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования в семейной форме, по решению родителей (законных представителей) с учетом мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

5. 10.3. При выборе обучающимся освоение программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования), родители (законные представители) вышеназванной категории обучающихся обращаются в образовательную организацию с заявлениями:

- об исключении из контингента образовательной организации, в которой он ранее обучался или числился в контингенте (приложение № 2);

- об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (приложение № 3).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) формы получения образования.

Дополнительно родители (законные представители) детей предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося, а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства, личное дело обучающегося,

выданное образовательной организацией, в которой он ранее обучался или числился в контингенте).

5. 10.4. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) обучающихся, получающих общее образование в указанных формах, утверждается график.

5.10.5. ОО осуществляет приём заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- об исключении из контингента образовательной организации в связи с выбором получения образования в формах семейного образования и самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);

- о проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования (при выборе обучающимся образовательной организации для прохождения аттестации).

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления.

Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов.

5.8. Образовательная организация:

5.8.1. издает распорядительный акт на проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в формах семейного образования и самообразования;

5.8.2. обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в Региональную базу данных участников ГИА;

5.8.3. обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в Региональную базу данных участников ЕГЭ;

5.8.4. подает информацию о формировании государственного задания на осуществление новых функций и полномочий (об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося,

получающего образование в формах семейного образования и самообразования);

5.8.5. организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося, получающего образование в форме семейного образования;

5.8.6. организует государственную итоговую аттестацию обучающегося, получающего образование в форме самообразования, в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования - документ государственного образца о среднем общем образовании;

5.8.7. информирует Управление образования мэрии г. Черкесска о продолжении обучения в образовательной организации обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности.

Форма заявления о зачислении в гимназию в порядке перевода

Директору \_\_\_\_\_  
 (краткое наименование образовательной организац  
 \_\_\_\_\_  
 (Ф. И. О. директора)  
 от \_\_\_\_\_  
 (Ф. И. О. родителя/законного представителя)  
 \_\_\_\_\_,  
 паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
 (серия, номер)  
 \_\_\_\_\_  
 (дата выдачи и орган, выдавший документ)  
 \_\_\_\_\_,  
 проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_,  
 контактный телефон \_\_\_\_\_,  
 E-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребенка в \_\_\_\_\_ класс  
 в порядке перевода из \_\_\_\_\_  
 (наименование исходной образовательной организации)

Фамилия \_\_\_\_\_  
 Имя \_\_\_\_\_  
 Отчество \_\_\_\_\_  
 Адрес места жительства \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Прошу организовать для моего ребенка обучение на \_\_\_\_\_ языке и изучение  
 родного \_\_\_\_\_ языка и литературного чтения на родном  
 \_\_\_\_\_ языке.

К заявлению прилагаю:

- личное дело;
- выписку из классного журнала;
- согласие на обучение по адаптированной образовательной программе<sup>1</sup>;
- рекомендацию ПМПК<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> Для детей с ограниченными возможностями здоровья, которых принимают на обучение по адаптированной образовательной программе.



- Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе МБОУ «Гимназия № 17» г. Черкесска.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, локальными актами МБОУ «Гимназия № 17» г. Черкесска., регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие МБОУ «Гимназия № 17» г. Черкесска на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при реализации образовательных программ.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

### Образец заполнения

Директору МБОУ «Гимназия №17» г. Черкесска  
(краткое наименование образовательной организации)  
Эбзееву Мурату Магомедовичу  
(Ф. И. О. директора)  
от Иванова Петра Ивановича  
(Ф. И. О. родителя/законного представителя)

\_\_\_\_\_ ,  
паспорт 9105 654987 выдан  
(серия, номер)  
ОВД Ставропольского края  
(дата выдачи и орган, выдавший документ)  
13.05.2010 г.

\_\_\_\_\_ ,  
проживающего(ей) по адресу 369000  
г. Черкесск, Ул. Парковая, 54  
8-928-987-98-99  
\_\_\_\_\_ ,  
контактный телефон  
E-mail: GHJ@mail.ru

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка в \_\_\_\_\_ 6 \_\_\_\_\_ класс  
в порядке перевода из МКОУ «Гимназия № 5» г. Черкесска  
(наименование исходной образовательной организации)

Фамилия Иванов  
Имя Иван  
Отчество Петрович  
Адрес места жительства:  
г. Черкесск, ул. Парковая, д.,54

К заявлению прилагаю:

- личное дело;
- выписку из классного журнала;
- согласие на обучение по адаптированной образовательной программе<sup>3</sup>;
- рекомендацию ПМПК<sup>4</sup>.

Прошу организовать для моего ребенка обучение на русском языке и изучение родного татарского языка и литературного чтения на родном татарском языке.

<sup>3</sup> Для детей с ограниченными возможностями здоровья, которых принимают на обучение по адаптированной образовательной программе.

<sup>4</sup> Для детей с ограниченными возможностями здоровья, которых принимают на обучение по адаптированной образовательной программе.

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами, правилами поведения, режимом работы \_\_\_\_\_  
(краткое наименование образовательной организации)  
ознакомлен(а).

«\_\_15\_» декабря 2019 года

Иванов  
(подпись)

Иванов П.И.  
(Ф. И. О.)

Согласен(а) на обработку персональных данных в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания Иванова Ивана Петровича при реализации образовательных программ.

«\_\_15\_» декабря 2019 года

Иванов  
(подпись)

Иванов П.И.  
(Ф. И. О.)

Приложение №2

Форма заявления на обучение вне образовательной организации  
(семейное, самообразование)

Директору \_\_\_\_\_  
(краткое наименование  
образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. директора)

от \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. родителя (законного  
представителя) несовершеннолетнего  
обучающегося)

\_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан  
(серия, номер)

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи и орган, выдавший документ)

\_\_\_\_\_,  
проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
контактный телефон \_\_\_\_\_,  
E-mail: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_.\_\_.\_\_\_\_ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3<sup>5</sup>, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_  
ФИО (...год рождения)

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования.

В соответствующий орган управления образования направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

Дата: \_\_\_.\_\_.\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_ (Ф И О родителя)

\_\_\_\_\_  
<sup>5</sup> В случае ребенка, получающего среднее общее образование вместо «ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3» пишем «ст. 34 ч. 1 п. 1».

## Образец заполнения

Директору МБОУ «Гимназия №17» г.  
Черкесска  
 (краткое наименование  
 образовательной организации)

Эбзееву М.М.  
 (Ф. И. О. директора)

от Иванова Ивана Ивановича  
 (Ф. И. О. родителя (законного  
 представителя) несовершеннолетнего  
 обучающегося)

паспорт 9102 321478 выдан  
 (серия, номер)  
6 декабря 2016 г.  
 (дата выдачи и орган, выдавший документ)  
ОВД Краснодарского края

проживающего(ей) по адресу 236000  
г. Краснодар  
ул. Новая, д.,69  
 контактный телефон 8-928-999-96-69,  
 E-mail: JKL@maul.ru

## ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_ . \_\_\_ . \_\_\_ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3<sup>6</sup>, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_  
 ФИО (...год рождения)

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В соответствующий орган управления образования направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

Дата: 12.03.2018 г.

Подпись: Иванов (Иванов И.И)

<sup>6</sup> В случае ребенка, получающего среднее общее образование вместо «ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3» пишем «ст. 34 ч. 1 п. 1».

Форма заявления о зачислении в гимназию экстерна  
для прохождения промежуточной (государственной итоговой)  
аттестации

Директору \_\_\_\_\_

(краткое наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О. директора)

от \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. родителя/законного представителя)<sup>1</sup>

паспорт \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(серия, номер)

\_\_\_\_\_ (дата выдачи и орган, выдавший документ)

\_\_\_\_\_ проживающего(ей) по адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ контактный телефон \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_ г., в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3<sup>2</sup>, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. несовершеннолетнего)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года рождения,

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования.

В соответствующий орган управления образования направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона. В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона, ПРОШУ:

- зачислить моего ребенка в руководимую Вами общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной (и государственной итоговой) аттестации, за \_\_\_\_\_

(указать четверть, полугодие)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ - 20\_\_ учебного года по образовательным

(указать класс)

программам \_\_\_\_\_

(указать уровень образования: начального общего, основного общего, среднего общего)

по следующим предметам учебного плана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

издав соответствующий распорядительный акт;

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

Прошу организовать для моего ребенка обучение на \_\_\_\_\_ языке и изучение родного \_\_\_\_\_ языка и литературного чтения на родном \_\_\_\_\_ языке.

К заявлению прилагаю:

- личное дело;
- выписку из классного журнала;
- согласие на обучение по адаптированной образовательной программе<sup>7</sup>;
- рекомендацию ПМПК<sup>8</sup>.
- Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе МБОУ «Гимназия № 17» г. Черкесска.

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Подпись

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, локальными актами МБОУ «Гимназия № 17» г. Черкесска., регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Подпись

Даю согласие МБОУ «Гимназия № 17» г. Черкесска на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при реализации образовательных программ.

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Подпись

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Для опекунов и попечителей – вместо «родителя» пишем «законного представителя».

<sup>1</sup> В случае ребенка, получающего среднее общее образование вместо «ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3» пишем «ст. 34 ч. 1 п. 1

\_\_\_\_\_

<sup>7</sup> Для детей с ограниченными возможностями здоровья, которых принимают на обучение по адаптированной образовательной программе.

## Образец заполнения

Директору МБОУ «Гимназия №17» г. Черкесска  
(краткое наименование образовательной организации)

Мурату Магометовичу Эбзееву

(Ф. И. О. директора)

от Ивана Ивановича

(Ф. И. О. родителя/законного представителя)

Иванова,

паспорт 2132 654321 выдан  
(серия, номер)

23 октября 2001 г.

(дата выдачи и орган, выдавший документ)

ОВД Курского района

Ставропольского края,

проживающего (ей) по адресу: 369000,

г. Черкесск,

ул. Суворовская, д. 5, кв. 8,

контактный телефон 8-928-999-777-22-33

E-mail: JKL@maul.ru

## ЗАЯВЛЕНИЕ

02.09.2018 г. в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для несовершеннолетнего ребенка

Петра Ивановича Иванова

(ФИО несовершеннолетнего)

« 26 » октября 2004 года рождения,

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В соответствующий орган управления образования направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона. В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона,

**ПРОШУ:**

- зачислить моего ребенка в руководимую Вами общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной (и государственной итоговой) аттестации, за 3, 4 четверти

(указать четверть, полугодие)

6 класса 2018 - 2019 учебного года по образовательным

(указать класс)

программам основного общего образования

(указать уровень образования: начального общего, основного общего, среднего общего)



по следующим предметам учебного плана: «Русский язык», «Математика», «Английский язык», «История», «Обществознание», «Биология», издав соответствующий распорядительный акт;

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

«23» марта 2018 года

Иванов  
(подпись)

И.И. Иванов  
(Ф. И. О.)

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, локальными актами \_\_\_\_\_  
(краткое наименование образовательной организации)  
ознакомлен(а).

«23» марта 2018 года

Иванов  
(подпись)

И.И. Иванов  
(Ф. И. О.)

Согласен(а) на обработку персональных данных в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. ребенка)

при реализации образовательных программ.

«23» марта 2018 года

Иванов  
(подпись)

И.И. Иванов  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
<sup>1</sup> Для опекунов и попечителей – вместо «родителя» пишем «законного представителя».

<sup>1</sup> В случае ребенка, получающего среднее общее образование вместо «ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3» пишем «ст. 34 ч. 1 п. 1».



